

УТВЪРЖДАВАМ:

Ректор: проф. д-р инж. Иван Марков

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СТИПЕНДИИ ЗА СТУДЕНТИТЕ ОТ УАСГ ПО ПМС №90/26.05.2000г.

1. Кандидатстване за стипендия

(1) Кандидатстването за стипендия става само по критерий "**среден семестриален успех**".

(2) **Право да кандидатстват** за стипендия имат всички студенти редовно обучение – държавна поръчка, които:

- имат успех от предходните два семестъра (за студенти след втори семестър) или от предходния семестър (за студенти I курс) не по-нисък от добър 4.00;
- нямат невзети изпити.

(3) **Студентите нямат право на стипендия**, когато прекъсват или повтарят учебната година или семестър, с изключение на:

- повтарящи поради болест;
- студентките майки, повтарящи поради бременност, раждане и отглеждане на дете;
- повтарящи след прекъсване със заверени семестри и положени изпити поради промяна в учебните планове и програми.

(4) **Средният успех** за кандидатстване за стипендия се изчислява като сума от всички оценки от предходните два (един) семестъра разделена на общия им брой.

(5) Студенти с **неположени** и **невзети** изпити за указания период и от предишни години, както и невзети приравнителни изпити, не формират успех и не могат да кандидатстват за стипендия.

(6) Ограниченията **не се отнасят** за студенти, които са без двама родители, студенти с трайни увреждания (50% ТЕЛК и повече) или такива, на които и двамата родители са с трайни увреждания, или с единствен родител, който е с трайни увреждания, студенти, израснали в домове за отглеждане и възпитание на деца, лишени от родителски грижи, студентки с деца до 6 годишна възраст. Те могат да кандидатстват **без ограничение на успеха**, но до **три невзети/неположени изпита**. Факултетната канцелария попълва върху формуляра за кандидатстване точния брой на невзетите/неположените изпити.

(7) Студентите от първи курс **не могат** да кандидатстват за стипендия за първи семестър. Те могат да кандидатстват за стипендия за втори семестър с успеха си от първи семестър.

(8) Подалите документи с невярно съдържание се лишават от стипендия до края на обучението и дължат връщане на получените суми за стипендии, отпуснати въз основа на документи с невярно съдържание.

(9) Комисията по стипендиите проверява поне **5%** от подадените документи.

(10) За неупоменати единични случаи важат разпоредбите на ПМС № 90/2000 г. и съответните му изменения, както и становището на Комисия стипендии.

2. Кандидатстване за стипендия и необходими документи

(1) Студентите попълват формуляр за кандидатстване на сайта на УАСГ, като за целта:

- влизат като регистрирани потребители:
 - = потребител – факултетен номер;
 - = парола – единен граждански номер.
- преминават на *Моят УАСГ*;
- от списъка *Моят УАСГ* вляво избират *Кандидатстване за стипендии*;
- в изведения на екрана формуляр се попълват необходимите данни:
 - = среден успех от последните два/един семестъра;
 - = банка, в която имат актуална банкова сметка;
 - = код на банката (BIC);
 - = банкова сметка (IBAN), на която ще бъде превеждана стипендията;
 - = мобилен телефон за връзка;
 - = адрес на електронна поща.
- щракнете бутона *Запазете*.

(2) Създаденият формуляр се разпечатва в два екземпляра и подписва от студента.

(3) Формулярите се предават във факултетната канцелария за заверка на средния успех. Ако успехът е верен се заверява върху формуляра с подпис на инспектора от канцеларията и печат на факултета. Ако не е изчислен вярно, студентът представя нов формуляр с верния успех.

(4) Инспекторът задържа единия екземпляр на формуляра, а другия връща на студента. Това **не се отнася** за студентите, кандидатстващи за стипендия по член 1, ал. 6 от настоящите условия (чл. 2, ал. 2 от ПМС 90). След заверка на успеха, тези студенти **предават формуляра**, заедно с необходимите допълнителни документи (виж т. 13) при инспектор стипендии – ФСО в каб. 277.

(5) Формулярите за кандидатстване се съхраняват във факултетните канцеларии до приключване на срока за приемане на документи в съответствие с оповестения график;

(6) След приключване на приема на формуляри в съответния срок по график, формулярите се предават с протокол на инспектор студенти – ФСО;

(7) Инспектор студенти – ФСО сравнява информацията, подадена от УЦИТ за броя на студентите и генерирания от тях успех, с този, верифициран върху хартиените формуляри;

(8) Студентите от комисия стипендии правят повторна проверка на формулярите от своя факултет, като описаната в т. 6;

(9) Инспектор студенти – ФСО предоставя на УЦИТ обработената информация за броя на хартиените формуляри и средния успех на студента, както и отбелязва кои са студентите, кандидатствали с допълнителни документи по чл. 1, ал. 6 от настоящите условия;

(10) УЦИТ публикува на сайта на УАСГ списъците със студентите, имащи право да кандидатстват за стипендия и указани, евентуално, непълни или неверни данни и нередовни документи;

(11) В указания по график срок студентите проверяват дали името им е включено в списъка на кандидатствалите. Ако името е в списъка и срещу него няма забележка, студентът очаква класиране. Ако студентът не открие името си или ако срещу името има забележка – в указания срок по график, студентът отива със своя екземпляр на формуляра при инспектор студенти – ФСО за изясняване на проблема;

(12) Според обявения срок по график УЦИТ публикува окончателното класиране;

(13) Студентите, кандидатстващи за стипендии по член 1, ал. 6 от настоящите условия представят пред инспектор стипендии документи, удостоверяващи положението им:

- за починали родители се представят копия от смъртните актове;
- за студенти с трайни увреждания или с родители с трайни увреждания се представя копие от документа за инвалидност;
- за майки с деца до 6 годишна възраст се представя копие от свидетелството за раждане;
- за студенти, израснали в домове за отглеждане на деца, лишени от родителски грижи се представя служебна бележка от дома.

3. Стипендии на чуждестранни студенти

(1) Студенти-чужденци, които постоянно пребивават в Република България, приети за обучение **по реда за българските граждани**, имат право да кандидатстват за стипендия по реда на общите условия на член 1.

(2) Стипендии на чуждестранни студенти, приети в редовна форма на обучение по междуправителствени спогодби за образователен, научен и културен обмен или по актове на министерски съвет се отпускат, когато отпускането на стипендии е изрично предвидено в тях.

(3) Студентите-чужденци, приети по междуправителствени спогодби, получават стипендия от началото на учебната година.

(4) Чуждестранни студенти, приети по реда на ПМС №103 и ПМС №228, получават безусловно стипендия за първата година на обучение.

(5) Чуждестранни студенти, приети по актове на Министерски съвет (от втори и погорен курс), получават стипендия в продължение на 12 месеца, при условие, че успехът им от предходната учебна година, е не по-нисък от добър 4.00 и са положили успешно всички изпити, считано от първи курс на обучението им.

(6) Чуждестранни студенти не получават стипендия за времето, през което отсъстват от учебни занятия по причини непредвидени в правилника на Университета.

(7) Размерът на стипендията е 200 лева.

4. Разпределение на стипендиите

Дирекция „Финансово-счетоводна дейност“ информира своевременно комисия "Стипендии" за размера на отпуснатата от държавния бюджет субсидия и прави предложение за разпределението ѝ през съответния семестър. Сумата се утвърждава от комисия "Стипендии".

За разпределение на стипендиите се формират **две** групи студенти:

I-ва група – несемейни студенти без двама родители, студенти с трайни увреждания, студенти с двама родители с трайни увреждания, студенти с един родител, който е с трайни увреждания, студенти, които до пълнолетието си са отраснали в домове за отглеждане и възпитание на деца, лишени от родителска грижа, студентки майки с деца до 6-годишна възраст.

- стипендиите са в размер на 150 лв.;
- дават се без ограничение за успеха, но до три невзети /неположени/ изпита;
- могат да кандидатстват и студентите от първи курс първи семестър.

II-ра група – студенти по общите условия за получаване на стипендия.

- средствата за стипендии се разпределят по специалности, пропорционално на броя на студентите, кандидатствали за стипендия;
- стипендиите са в зависимост от успеха в интервала от 70 до 150 лв.;
- таблицата за съответствие между успех и стипендия се приема от комисия Стипендии преди всяка кампания.

За настоящия семестър Комисия стипендии прие следната таблица за определяне размера на стипендиите в зависимост от успеха:

Успех		Стипендия
от	до	
4.00	4.12	75.00 лв.
4.13	4.24	80.00 лв.
4.25	4.37	85.00 лв.
4.38	4.49	90.00 лв.
4.50	4.62	95.00 лв.
4.63	4.74	100.00 лв.
4.75	4.87	105.00 лв.
4.88	4.99	110.00 лв.
5.00	5.12	115.00 лв.
5.13	5.24	120.00 лв.
5.25	5.37	125.00 лв.
5.38	5.49	130.00 лв.
5.50	5.62	135.00 лв.
5.63	5.74	140.00 лв.
5.75	5.87	145.00 лв.
5.88	5.99	150.00 лв.
6.00	6.00	150.00 лв.

5. Класиране

(1) Първо се разпределят стипендиите за студентите от I група.

(2) От общата сума, отпусната за стипендии, се изважда сумата за стипендии на студентите от I група. Получената нова сума се разпределя по специалности, пропорционално на броя на студентите от специалността, кандидатствали за стипендии.

(3) Студентите от всяка специалност се класират по успех до изчерпване на отпускната за специалността сума.

(4) Ако с успеха на последния класиран студент има още студенти, те също получават стипендия.

(5) Студенти подали нередовни или непълни документи не се допускат до класиране.

(6) Студенти, които са се регистрирали в сайта, но не са подали в срок хартиения формуляр не се допускат до класиране за един семестър.

(7) Студенти, които са донесли хартиения си формуляр в срок, но не са запазили регистрацията си в сайта на УАСГ не участват в класиране.

6. График за протичане на кампанията

Комисия Стипендии приема график за протичане на кампанията в началото на всеки семестър. На сайта на УАСГ се обявяват:

- условията и реда за предоставяне на стипендии;
- графика за протичане на кампанията;
- списъци на студентите, подали документи за стипендия, със забележка за нередовни документи;
- окончателно класиране на студентите.

Правилата са актуализирани на редовно заседание на Комисия стипендии, проведено на 14.02.2019 г.

СЪГЛАСУВАЛ:

Председател на Студентски съвет: Иван Чанев