



Утвърдил: / п /
Ректор на УАСГ

доц. д-р инж. Д. Денев

ПРАВИЛНИК №3

ЗА УСЛОВИЯТА НА ПОЛЗВАНЕ НА СТУДЕНТСКИТЕ ОБЩЕЖИТИЯ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Този правилник урежда реда и условията за настаняване, ползване и напускане на студентските общежития на УАСГ, правата и задълженията на настанените и тяхната отговорност.

Чл.2. Студентските общежития (СО) на УАСГ имат предназначение да задоволяват жилищните нужди на студентите, докторантите и специализантите в УАСГ за срока, през който те са на редовно обучение. Наемателите имат право да ползват СО само по предназначение.

II. КОМИСИЯ ПО СОЦИАЛНО-БИТОВИТЕ ВЪПРОСИ НА УЧАЩИТЕ

Чл.3. Общото управление на настаняването и отстраняването в студентските общежития на УАСГ се осъществява от Комисия по Социално-Битовите въпроси на учащите /КСБВУ/.

Чл.4. Състав на КСБВУ:

- (1) Определя се със заповед на Ректора за всяка учебна година;
- (2) Представителите на студентите, по предложение на Студентски съвет, са не по-малко от 70% от състава на комисията;
- (3) Председателят се избира от членовете ѝ.

Чл.5. Заседанията на КСБВУ:

- (1) Се провеждат поне веднъж месечно;
- (2) Са редовни при присъствието на не по-малко от 50% + 1 от състава ѝ;
- (3) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

Чл.6. Функции на КСБВУ:

- (1) Разпределя студентските общежития на УАСГ и определя квотите по факултети;
- (2) Изготвя ред за класиране и организира настанителните, пренастанителните и кампаниите по преместването;
- (3) Извършва класиране на кандидатите за настаняване в студентско общежитие по реда и условията определени с настоящия правилник;
- (4) Прави предложения пред Координационния съвет по материалната база относно извършването на приоритетни ремонти.
- (5) Разглежда на всички молби и жалби свързани със студентските общежития;
- (6) Предлага налагане на наказания.

Чл.7. Оперативните въпроси се извършват от КСБВУ и инспектора по СБВ при УАСГ, в съответствие с Наредбата за ползване на студентски общежития и столове на МС и Правилниците, приети от УАСГ.

III. НАСТАНЯВАНЕ И ПОЛЗВАНЕ

Чл.8. (1) Право за настаняване в студентско общежитие имат студенти, докторанти и специализанти в редовна форма на обучение, на които не е налагано наказание „отстраняване от общежитие” и които са с установени жилищни нужди в гр. София.

(2) Жилищни нужди са налице, ако студентът, докторантът или специализантът, или членовете на неговото семейство не притежават в гр. София жилище или не ползват такова, предоставено от държавата или общината.

(3) Наличието на обстоятелствата по ал. 2 се установява с декларация.

(4) Временно ползване в СО може да се предостави в изключителни случаи само с решение на КСБВУ, като преди това комисия проверява жилищната нужда на кандидата.

(5) Максималният престой на студентите в СО е равен на срока на обучението по учебен план. Ако студентът е встъпил в брак по време на следването си и преди това е живял в общежитие, в този срок се включват годините, в които е живял.

Чл.9. В СО със заповед на Ректора, за определен от Академичния съвет брой места, може да се настаняват и лица от научно-преподавателския състав до 35 годишна възраст, но за не повече от 5 години.

Чл.10. Български учащи се извън обучението, субсидирано от държавата и чуждестранни учащи се, приети за обучение срещу заплащане, могат да бъдат настанени в СО, при условие че са останали свободни места след настаняването на учащите се по чл. 8(1), както и тези от всички висши училища в населеното място и техните семейства.

Чл.11. Кандидатите за настаняване в СО подават молба до КСБВУ, придружена от следните документи:

(1) Уверение за взетите изпити и успеха от предходните учебни години или с бал за новоприетите студенти.

(2) Декларация за брутен месечен доход за член на семейството за предходните 6 месеца, с която носи отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България. Декларираните доходи се удостоверяват със съответните документи.

(3) Удостоверение за учащи се братя и сестри.

(4) Копие от смъртния акт за починали родители - за сираци.

(5) Решение на ТЕЛК за съответната група инвалидност при инвалидност.

(6) Акт за сключен граждански брак.

(7) Акт за раждане на децата.

Чл.12. Студентите, които са завършили семестриално, трябва да представят бележка от Деканата, че са взели дипломно задание и се настаняват със срок до първата редовна дипломна сесия, определена с учебен план (студентите - майки до втора). Без такава бележка студентите не се настаняват в СО, а ако са настанени преди това, те са длъжни незабавно да го освободят.

Чл.13. Когато единият от съпрузите е прекъснал студент или не е студент, той трябва да представи бележка за дохода, който получава, ако работи или че получава помощ като безработен. В противен случай не подлежи на класиране.

Чл.14. Документите за 1-во класиране се подават в срокове определени със заповед на Ректора на УАСГ за съответната учебна година, по предложение на КСБВУ.

Чл.15. КСБВУ извършва ежегодно проверка най-малко на 5 % от подадените документи. При констатиране на документи с невярно съдържание студентите се предлагат за наказание.

Чл.16. Кандидатите за семейно ползване на общежитие кандидатстват за СО там, където учи съпругът.

Чл.17. След изтичане срока за подаване на документи КСБВУ извършва проверка на данните и класира кандидатите.

Чл.18. КСБВУ прави предложение до Ректора за издаване на настанителна заповед въз основа на извършеното класиране. Настаняването се извършва със заповед на Ректора. Непопълнените в срока за настаняване места се обявяват и се провежда II-ро класиране.

Чл.19. Учащите се настаняват в СО само за срока, който е определен в настанителната заповед. На студенти от първи до пети курс се издава настанителна заповед за една учебна година, на студенти по архитектура 6-ти курс - до края на зимния семестър, за докторантите - за времето на реалното им обучение.

Чл.20. (1). Студентите се настаняват за срока, който е определен за учебно време (вкл. уч. практики) в учебния план на УАСГ.

(2) Преди лятната ваканция се извършва пренастанителната кампания в СО. Студентите, които желаят могат да останат в СО, при условие, че заплатят предварително наема за периода. Ако същите заявят писмено желанието си да останат в същата стая и при наличие на такава възможност, те се настаняват в нея.

Чл.21. По право (без класиране) се настаняват:

(1) Семейства на учащи се с едно и повече ненавършили пълнолетие деца, когато и двамата са на редовно обучение през текущата учебна година, или единият е прекъснал по майчинство.

(2) Учащи се самотни, разведени майки с едно и повече ненавършили пълнолетие деца, при условие, че децата се отглеждат само от тях.

(3) Студенти с неизвестен или починал родител.

(4) Несемейни студенти от многодетни семейства с три и повече деца, които са учащи се.

(5) Инвалиди първа и втора група.

(6) Чуждестранни учащи се по междуправителствена спогодба или решение на МС, без членовете на семействата им.

(7) Български граждани – редовни докторанти, ако се обучават на места субсидирани от държавата.

Чл.22. На общо основание (чрез класиране) се настаняват студенти, въз основа на следните критерии:

1. Броя на взетите изпити до момента на кандидатстване и/или средния успех от предходната или последната успешно завършена учебна година за студентите от втори до шести курс или от състезателния бал за новоприетите студенти.

2. Среден месечен доход на член от семейството за предходните шест месеца.

Чл.23. (1). Класиране на кандидатите за настаняване в СО се извършва от КСБВУ поотделно за двата контингента (семейни и несемейни) в следната последователност:

1. Учащи, които се настаняват по право (без класиране) по чл.21.
2. Семейства на студенти, на които съпрузите са студенти в УАСГ.
3. Брат и сестра, учащи в УАСГ.
4. Несемейни студенти, учащи в УАСГ.
5. Братя или сестри, от които само единият е учащ в УАСГ.
6. Студенти на платено обучение.

(2) Класирането в УАСГ се извършва до 10 дни след началото на учебната година на общо основание. Студентите, които са живели през лятото в СО заплащат наем до началото на следващата учебна година. След тази дата, ако са класирани и настанени продължават да заплащат студентски наем. Ако не са, класирани им се начисляват нощувки за периода на престоя им след започване на учебната година, след което трябва да освободят общежитието.

(3) В седем дневен срок от обявяването на класирането на подходящо място и в интернет, некласираните студенти могат да подадат възражение до Ректора, който в седем дневен срок от получаване на възражението се произнася с окончателно решение.

Чл.24. Не подлежат на настаняване несемейни студенти, прекъснали по слаб успех, по болест, по семейни и др. причини. По решение на КСБВУ могат да бъдат направени изключения, след задоволяване нуждите на редовно записалите студенти.

Чл.25. При настаняване на семейства на учащи се в гарсонieri или боксонieri се вземат следните критерии в последователност:

- (1) Семейства, при които и двамата съпрузи се обучават в УАСГ, според броя на децата.
- (2) Семейства, при които единият от съпрузите се обучава в УАСГ, според броя на децата.
- (3) Възраст и здравословно състояние на децата.

Чл.26. Български и чуждестранни студенти се настаняват по трима, а по възможност и по двама, ако по проектно - сметна документация стаите не са с различен брой места. Българските и чуждестранните докторанти и специализанти се настаняват по двама в стая.

Чл.27. Двама братя или две сестри, учащи се, единият от които в УАСГ, могат да бъдат настанени в стая на СО, ако обучаващият се в УАСГ е в по-долен курс и е класиран за СО. Настаняването се извършва с писмо за размяна на местата и настанителна заповед от другия ВУЗ. Когато и двамата са в един и същи курс, се настаняват по азбучен ред на имената. Близнаци се настаняват заедно, ако поне единият е класиран за СО.

Чл.28. В стаята на братя или сестри, ако има възможност, не се настанява трети учащ се.

Чл.29. Брат и сестра се настаняват заедно, ако има възможност.

Чл.30. Семейства без деца се настаняват предимно в стаи с по две легла.

Чл.31. При настаняване учащият представя на управителя на общежитието на съответния блок настанителна заповед, документ за самоличност и адресна регистрация.

Чл.32. Ползващите СО заплащат месечен наем и семестриален депозит, определен от Ректора на УАСГ, съгласуван със Студентския съвет.

Чл.33. (1). Желаящите да ползват СО по време на летните ваканции са длъжни да заплатят наема до началото на новата учебна година, не по-късно от 30.07.

(2) Ненапусналите стаите си и/или неплатили за летния период предварително заплащат нощувки за всеки ден престой след 01.08.

Чл.34. Правото на ползване на СО се прекратява:

(1) Ако настаняването не е реализирано в седемдневен срок от датата на издаване на настанителната заповед.

(2) При изтичане на срока на настанителната заповед.

(3) В десетдневен срок от отпадане на основанието за ползване на общежитието (завършване на образованието, придобиване на жилище или вила на територията на София, напускане, прекратяване, изключване от УАСГ и др.) за български учащи се и в едномесечен срок за чуждестранните студенти, специализантите и докторантите.

(4) При налагане на наказание „отстраняване от общежитие”.

IV. АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.35. На административно наказание подлежат настанени с СО на УАСГ, които:

(1) не спазват Наредбата за ползване на студентските общежития и столове и Правилниците на УАСГ;

(2) не живеят в стаята, в която са настанени;

(3) преотдават правото си на ползване на СО на трети лица;

(4) укриват извършвани нарушения.

Чл.36. Налагат се следните наказания:

(1) Предупреждение за отстраняване от СО;

(2) Отстраняване от СО за една учебна година;

(3) Отстраняване от СО до края на обучението.

Чл.37. Органът, който прави предложение за налагане на административна санкция по чл.38 е длъжен преди налагането и да изслуша студента или да приеме писмените му обяснения и да събере и оцени посочените доказателства. Това изискване не се прилага, когато обясненията на студента не могат да бъдат изслушани или приети по причини у студента.

Чл.38. Наказанията се налагат от Ректора по предложение на КСБВУ.

Чл.39. Ректорът на УАСГ може по предложение на КСБВУ или по молба на заинтересованите да отмени заповедта за настаняване, ако установи, че тя е дадена въз основа на документи и декларации с невярно съдържание. Подалите документи с невярно съдържание не се настаняват на общежитие до края на обучението си.

Чл.40. При неизпълнение на задълженията за освобождаване на СО, ССО, на база закона за административното производство, си съдейства с полицията. На лицето се изпраща уведомително писмо, с което му се дава седемдневен срок за освобождаване на СО.

Чл.41. Налагането на административна санкция не освобождава нарушителя от имуществена отговорност.

V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. По смисъла на този правилник:

- (1) "Учащи се" са студенти, докторанти и специализанти в редовна форма на обучение.
- (2) "Завършване на обучението" е:
 1. за студентите - първата, а за студентките - майки с деца до 6-годишна възраст или бременни - втората редовна дипломна сесия, определена с учебния план;
 2. за докторантите - изтичането на срока на докторантурата;
 3. за специализантите - изтичането на срока на специализацията.
- (3) "Членове на семейството" с оглед настаняването в студентско общежитие са съпрузите, както и ненавършилите пълнолетие техни деца.
- (4) "Членове на семейството" с оглед на месечния доход на кандидата за общежитие са:
 1. за несемейните - родителите им, непълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните, ако са ученици, студенти и докторанти или са с намалена работоспособност 90 и над 90 на сто; в случаите на повторен брак на майката или на бащата за член на семейството се счита новият съпруг (съпруга);
 2. за семейните - съпругът (съпругата) и децата им.

§2. (1) В сумата на доходите на отделните членове на семейството се включват всички получени от студента и другите членове на семейството за предходните 6 месеца доходи от: брутни заплати, включително обезщетения за временна неработоспособност, без командировъчните пари на работещите в страната и допълнителните плащания по чл. 24 ал. 2, т. 5 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ на хората с трайни увреждания; обезщетения за безработица и социални помощи; месечни добавки и месечни помощи за деца; наеми; присъдени издръжки; хонорари; стипендии, без студентските и ученическите стипендии, изплащани със средства от държавния бюджет на декларатора и на членове на неговото семейство; търговия; продажба на селскостопанска продукция; занятие; свободни професии; дивиденди от акции и други доходи. Декларираните доходи се удостоверяват със съответните документи.

(2) Лицата, подали документи с невярно съдържание, не се настаняват в общежитие до края на обучението си.

§4. Студенти, докторанти и специализанти - граждани на държави - членки на Европейския съюз, на Европейското икономическо пространство и на Конфедерация Швейцария, се настаняват в студентски общежития при условията и по реда, определени за българските граждани.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Изпълнението на правилника се контролира от Ректора, Зам.Ректора по СБД и МБ, Академичния съвет, Студентски съвет и оторизираните от тях органи.

§2. За нарушаване на настоящия правилник и неспазване на Наредбата за ползване на студентски общежития и столове, Ректорът, по предложение на КСБВУ, налагат административни наказания според Глава IV от настоящия правилник.

